



NARODOWY
PROGRAM
ROZWOJU
CZYTELNICTWA



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

„BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ”

WZP 271.1-14/19

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty zamówienia, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

Środa Śląska 26.03.2019 r.

Zatwierdzam

BURMISTRZ

A. Ruciński

.....
Adam Ruciński

/Kierownik Zamawiającego/

8



I. Informacje o Zamawiającym; tryb udzielenia zamówienia; definicje.

Nazwa i adres zamawiającego:

Biblioteka Publiczna w Środzie Śląskiej

55-300 Środa Śląska, Pl. Wolności 58

woj. dolnośląskie

NIP 913-15-01-606

Adres strony internetowej: www.bpsrodaslaska.ig.pl

e-mail: bp@sarodaslaska.pl

Zamówienia udziela się w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty zamówienia, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

Definicje

Na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”) ustala się następujące definicje:

Ustawa – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst ujednolicony Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) – dalej „Ustawa”.

Rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów – należy przez to rozumieć akt wykonawczy wydany na podstawie art. 25 ust. 2 ustawy – tj. rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126 ze zam.)

Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt. 11 ustawy). Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (art. 23 ustawy).

W kwestiach nieuregulowanych powyższą Ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 i 1104)

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania

Podmiotu któremu zamawiający powierzył prowadzenie postępowania: Gmina Środa Śląska, 55-300 Środa Śląska, Pl. Wolności 5

Dniem wszczęcia niniejszego postępowania zgodnie z postanowieniami art.40 ust.1 Ustawy jest dzień zamieszczenia przez Zamawiającego ogłoszenia o zamówieniu w budynku Zamawiającego przy pl. Wolności 58 w Środzie Śląskiej oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.srodaslaska.pl>

II. Opis przedmiotu zamówienia; (CPV):

45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45111291-4	Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45223000-6	Roboty budowlane w zakresie konstrukcji
45000000-7	Roboty budowlane
45421100-5	instalowanie drzwi, okien i podobnych elementów
45261210-9	Wykonywanie pokryć dachowych
45261320-3	Kładzenie rynien
45262100-2	Roboty przy wznoszeniu rusztowań
45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45442110-1	Malowanie budynków
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zlecenia jest wybudowanie obiektu budowlanego w ramach inwestycji pt.: „BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ” zlokalizowanego w Rakoszycach przy ul. Ogrodowej (55-300) dz. nr 347/1, obręb Rakoszyce, wraz z infrastrukturą techniczną w oparciu o dostarczoną dokumentację projektową i kosztorysową, stanowiącą załącznik do SIWZ i będzie



NARODOWY
PROGRAM
ROZWOJU
CZYTELNICTWA



realizowane zgodnie z dokumentacją projektową oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącymi załącznik do umowy.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania pełnego zakresu prac i robót przewidzianych w niniejszym postępowaniu zgodnie z przekazaną dokumentacją projektową i kosztorysową sporządzoną dla zadania wskazanego w ust. 1. Zakres prac obejmuje obiekt kubaturowy, natomiast nie obejmuje zagospodarowania terenu. W ramach prowadzonych prac budowlanych przewiduje się dwa etapy, które zakładają:

Etap 1 – stan surowy otwarty

Etap 2 – prace pozostałe i wykończeniowe

Zakres prac w poszczególnych etapach - zgodnie z tabelarycznym zestawieniem robót stanowiącym załącznik do SIWZ.

Główne parametry projektowanego budynku:

- Liczba kondygnacji nadziemnych – 1,5 – w tym nieużytkowe poddasze
- Liczba kondygnacji podziemnych – brak
- Pow. zabudowy: 443,49 m²
- Pow. całkowita: 610,51 m²
- Pow. użytkowa parteru: 379,27 m²
- Pow. użytkowa nieużytkowego poddasza: 171,09 m²
- Kubatura: 2595,00 m³
- Maksymalne gabaryty: 28,09 m x 23,34 m
- Wysokość zabudowy: 8,98 m
- Nachylenie połaci dachowych: 38°

W ramach prowadzonych prac budowlanych przewiduje się:

- prace przygotowawcze,
- roboty ziemne,
- roboty fundamentowe
- roboty betonowe i zbrojarskie,
- roboty murowe,
- roboty dachowe,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowych,
- montaż stolarki
- prace posadzkarskie,
- roboty tynkarskie,
- prace wykończeniowe
- prace instalacyjne sanitarne
- prace instalacyjne elektryczne

2) Sposób prowadzenia prac:

Przed rozpoczęciem prac Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, do zatwierdzenia plan i harmonogram robót, zgodny ze wskazanymi terminami zakończenia poszczególnych etapów realizacji inwestycji, w którym opíše i umieści w części rysunkowej:

- harmonogram rzeczowo-finansowy

Wykonawca na własny koszt i własnymi staraniami musi zapewnić sobie dostęp do mediów potrzebnych do budowy jak np. woda, energia elektryczna i inne oraz wywozić odpady i poddawać je utylizacji.

Ewentualne szkody będą naprawione przez Wykonawcę poprzez przywrócenie do stanu pierwotnego.

Wykonawca będzie zobowiązany do odtworzenia terenu zgodnie ze stanem wyjściowym w przypadku jego zniszczenia lub uszkodzenia w trakcie prowadzonych prac lub w wyniku transportu sprzętu i materiałów.

Zamawiający wymaga aby w czasie trwania robót na terenie budowy stale przebywał Kierownik Budowy lub osoba działająca w jego zastępstwie, posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności i zakresie tożsamym jak Kierownik Budowy.



Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość prac i ich zgodność z dokumentacją projektowo-kosztorysową, umową, specyfikacjami technicznymi, wyjaśnieniami do SIWZ i instrukcjami Zamawiającego, w tym poleceniami Inspektora Nadzoru. Załączona do SIWZ dokumentacja projektowa – kosztorysowa i wszystkie dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy stanowią część umowy, a wymagania określone w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby były zawarte w całej dokumentacji. W przypadku rozbieżności w ustaleniach w poszczególnych dokumentach obowiązuje następująca kolejność ich ważności:

1. dokumentacja projektowa,
2. przedmiary robót
3. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
4. SIWZ wraz z wyjaśnieniami i wprowadzonymi modyfikacjami,
5. kosztorys ofertowy
6. oferta Wykonawcy,
7. harmonogram rzeczowo-finansowy.

Podane w dokumentacji projektowej oraz przedmiarach robót nazwy własne materiałów, jeżeli występują, należy traktować jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza w ofercie, a następnie zastosowanie podczas wykonywania robót innych równoważnych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych technologicznych, jakościowych i estetycznych nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymagać będzie na etapie realizacji robót złożenia stosownych dokumentów, które uwiarygodnią proponowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia. Wykonawca proponujący urządzenia i materiały równoważne musi udowodnić, że proponowany element zamienny spełnia wymienione wymagania zarówno pod względem technicznym i jakościowym wraz z oświadczeniem, że proponowane urządzenie jest równoważne do zaproponowanego w dokumentacji, co do jego przeznaczenia. Przez pojęcie urządzeń i materiałów równoważnych należy rozumieć urządzenia i materiały gwarantujące realizację robót zgodnie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Koniecznym jest podanie nazwy producenta, precyzyjnego i jednoznacznego typu urządzenia lub materiału oraz załączenie niezbędnych dokumentów, takich jak: zdjęcie produktu, atest PZH, deklaracja zgodności producenta/aprobata techniczna, karta katalogowa producenta zawierająca wszystkie parametry techniczno-eksploatacyjne wraz z charakterystyką pracy urządzeń ujętych w dokumentacji projektowej. Zamawiający nie wyraża zgody, aby proponowane urządzenia równoważne były prototypami lub urządzeniami testowymi. Wymogiem bezwzględnym jest, by były to urządzenia sprawdzone, pracujące na innych zrealizowanych obiektach. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania oględzin i sprawdzenia działania urządzenia równoważnego pracującego na wskazanym obiekcie.

Wykonawca przedstawiając rozwiązania równoważne nie może naruszyć praw osób trzecich z tytułu patentów, znaków towarowych, praw autorskich i innych oraz oświadczyć, że wymagana dla realizacji przedmiotu umowy produkcja i sprzedaż nie jest prowadzona z naruszeniem zasad uczciwej konkurencji. Zamawiający zapewni na własny koszt nadzór archeologiczny nad wykonywanymi pracami. Przeprowadzenie badań archeologicznych zgodnie z zaleceniami Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

3) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez podwykonawców części zamówienia na roboty budowlane.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazanie przez Wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podanie przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4) Warunki płatności

Za wykonanie przedmiotu zamówienia przewiduje się **wynagrodzenie ryczałtowe**. Rozliczenie między Stronami za wykonane roboty następować będzie sukcesywnie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie zatwierzonego protokołu częściowego odbioru prac, zgodnego z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Wykonawca może wystawić jedną fakturę co miesiąc, do łącznej wysokości 85% wartości przedmiotu zamówienia zgodnie z ofertą. Pozostałe 15% wartości przedmiotu

A



zamówienia zgodnie z ofertą zostanie zapłacone po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia i podpisaniu przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru i uzyskaniu przez Wykonawcę pozwolenia na użytkowanie.

Wykonawca zobowiązany jest podać czynniki cenotwórcze, w oparciu o które została oszacowana wartość złożonej oferty, tj.:

- koszty roboczogodziny (R) – podane w zł
- Koszty pośrednie (Kp) – podane w %
- Zysk (Z) – podane w %
- Koszty zakupu materiału (Kz) – podane w %

Wskazane poziomy narzutów kosztorysu zostaną wykorzystane do kalkulacji cen na roboty dodatkowe i zamiennie i nie ulegną zmianie w całym okresie trwania umowy.

Rozliczenie robót dodatkowych lub zamiennych odbywać się będzie na podstawie kosztorysów wykonanych według cen SEKOCENBUDU obowiązujących na dzień uzgodnień.

5) Informacje dodatkowe

Ze względu na charakter i specyfikę zamówienia, zaleca się przed złożeniem oferty dokonanie oględzin terenu, na którym wykonywane będą prace stanowiące przedmiot złożonej oferty.

Na dzień oględzin terenu wyznacza się dzień**2019 godzina 09.00-12.00.**

Najpóźniej na jeden dzień przed wyznaczonym terminem oględzin terenu, Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia uczestnictwa w wizji lokalnej wraz z podaniem liczby uczestników.

Zamawiający nie będzie uwzględniał roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego kalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, zakres robót oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje oprócz robót wskazanych w przedmiarze robót także prace, świadczenia oraz obowiązki wymienione w umowie, a nieujęte w przedmiarze robót, tj. w szczególności:

- organizację i zagospodarowanie terenu realizacji robót i jego zaplecza (w tym wywieszenie tablicy informacyjnej n/t robót w widocznym miejscu),
- koszt zajęcia i zabezpieczenia chodnika wraz ze sporządzeniem i uzgodnieniem projektu organizacji ruchu (w celu zajęcia chodnika), jeśli jest to wymagane,
- zabezpieczenie terenu realizacji robót zgodnie z przepisami BHP,
- pokrycie wszelkich kosztów i opłat związanych z realizacją robót (m.in. za energię i wodę, wszelkie próby, badania, pomiary),
- po zakończeniu robót doprowadzenie miejsca ich realizacji do stanu zgodnego z dokumentacją projektową, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu (w tym wywiezienie gruzu, śmieci i odpadów z terenu budowy),
- wykonanie wszelkich innych prac, których konieczność wykonania wynika z dokumentacji projektowej, zaleceń konserwatorskich i obowiązujących przepisów oraz pokrycie wszelkich ewentualnych kosztów i opłat koniecznych do wykonania nin. przedmiotu zamówienia,

Wykonanie:

- czynności wynikające z Decyzji Starosty Średzkiego w sprawie zatwierdzenia projektu budowlanego i udzielenia pozwolenia na budowę (załącznik do SIWZ),
- czynności wynikające z Decyzji Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków - pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych (koszty nadzoru archeologicznego pokrywa Zamawiający). (załącznik nr do SIWZ).
- wykonawca jest zobowiązany opracować i dostarczyć Zamawiającemu w trakcie odbioru końcowego robót dokumentacji powykonawczej (2 egzemplarze w wersji papierowej i 1 egzemplarz w wersji elektronicznej) obrazującej przebieg prac i zawierającej opracowanie ich wyników w sposób umożliwiający identyfikację i dokładną analizę przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć, w celu przekazania jej Dolnośląskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków do celów archiwalnych wraz z pisemnym oświadczeniem jej autorów o przekazaniu na rzecz Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu prawa do nieodpłatnego przetwarzania i rozpowszechniania całości lub części dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji przez pełny okres ochrony autorskich praw majątkowych.

Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowo - kosztorysowej stanowiącej załącznik do SIWZ, w skład której wchodzi: projekt budowlano- wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, decyzja pozwolenia na budowę, warunki techniczne i uzgodnienia przyłączenia do sieci zewnętrznej, inne decyzje i uzgodnienia zawarte w dokumentacji projektowej i przetargowej oraz decyzje i wytyczne Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, przedmiar robót oraz wzór umowy.



NARODOWY
PROGRAM
ROZWOJU
CZYTELNICTWA



Program
Rozwoju
Obszarów
Województwa
na lata 2014-2020

1. Obowiązki dotyczące zatrudnienia:

1. Wykonawca w całym okresie obowiązywania umowy na realizację projektu pod nazwą „**BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ**”

2. musi posiadać minimalne zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę tj:

co najmniej 3 osób na podstawie umowy o pracę w wymiarze 1/1 etat w tym:

1) co najmniej 2 pracowników do robót budowlanych - okres wymaganego zatrudnienia - czas realizacji przedmiotu zamówienia.

2) co najmniej 1 pracownik do robót instalacyjnych - okres wymaganego zatrudnienia - czas realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Sposób dokumentowania zatrudnienia:

1) wykaz pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, który stanowił będzie załącznik do umowy zawartej na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,

2) oświadczenie osób, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, przez cały okres realizacji zamówienia przedstawiane przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.

3) W przypadku rozwiązania stosunku o pracę przed upływem okresu wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia innej osoby, z zachowaniem wszystkich wymagań określonych w ust. 1.

Celem kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań wskazanych w ust. 1 i 2 raz na kwartał, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o liczbie osób zatrudnianych na podstawie umowy o pracę, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego powyżej wraz z zanonimizowanymi deklaracjami przekazywanymi do ZUS celem potwierdzenia odprowadzenia stosownych składek (do wglądu dla Zamawiającego).

III. Termin wykonania zamówienia.

Data rozpoczęcia od dnia podpisania umowy

ETAP I - data zakończenia: **15.11.2019r.**

ETAP II - data zakończenia: **30.04.2020r.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.

1. Zdolność techniczna lub zawodowa.

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to wynika z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem jako załącznik do SIWZ.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia - na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych). W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

3) zdolności techniczne lub zawodowej;

3.1. Zamawiający uznana warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed dniem upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, zrealizował należycie co najmniej 2 roboty budowlane robót odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (wykonanie robót przy przebudowie, rozbudowie lub budowie budynków użyteczności publicznej w ramach jednego zamówienia o powierzchni użytkowej min. 100 m² i o wartości nie mniejszej niż 600.000,00 zł).

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

3.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki :

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający, a w szczególności w specjalnościach:



Zamawiający uznana warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej trzema osobami posiadającą uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; a w szczególności:

- uprawnienia do samodzielnego kierowania, nadzorowania i kontrolowania robót w pełnym zakresie – osoba/osoby posiadające uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej do kierowania robotami budowlanymi, uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie: sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Wykonawca dostarczy wykaz osób, wraz z posiadanymi uprawnieniami.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca musi się wykazać, że dysponuje, następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

Lp.	Funkcja	Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe	Liczba osób
1.	Kierownik budowy	Kwalifikacje: Posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej*; Odbił co najmniej 3-letnią praktykę zawodową na budowie obiektów odpowiadających przedmiotowi zamówienia (wykonanie robót przy przebudowie, rozbudowie lub budowie budynków użyteczności publicznej w ramach jednego zamówienia o powierzchni użytkowej min. 100 m ² i o wartości nie mniejszej niż 600.000,00 zł). Doświadczenie: Pełnił funkcje kierownika budowy na budowie min. jednego obiektu odpowiadającemu przedmiotowi zamówienia (wykonanie robót przy przebudowie, rozbudowie lub budowie budynków użyteczności publicznej w ramach jednego zamówienia o powierzchni użytkowej min. 100 m ² i o wartości nie mniejszej niż 600.000,00 zł).	1
2.	Kierownik robót	Kwalifikacje: Posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych*; Odbił co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie obiektu/obiektów odpowiadających przedmiotowi zamówienia (wykonanie robót przy przebudowie, rozbudowie lub budowie budynków użyteczności publicznej w ramach jednego zamówienia o powierzchni użytkowej min. 100 m ² i o wartości nie mniejszej niż 600.000,00 zł).	1
3.	Kierownik robót	Kwalifikacje: Posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń*; Odbił co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie obiektu/obiektów odpowiadających przedmiotowi zamówienia (wykonanie robót przy przebudowie, rozbudowie lub budowie budynków użyteczności publicznej w ramach jednego zamówienia o powierzchni użytkowej min. 100 m ² i o wartości nie mniejszej niż 600.000,00 zł).	1

* zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst ujednolicony U. z 2018 r. poz. 1202, 1276), albo odpowiadające równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

W/w uprawnienia mogą znajdować się w posiadaniu jednej lub więcej osób.



4. Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, który stanowi, iż z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344)

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

A. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1. Uzupełniony formularz oferty (zał. nr 1 do SIWZ)
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert – (załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu aktualne na dzień składania ofert - (zał. nr 3 do SIWZ);
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
5. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jako dowód polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów w odniesieniu do określonego warunku udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy.
6. Dowód wniesienia wadium.

B. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt.3 ustawy Pzp.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów

1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

2) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.1 ppkt.1) – 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub



gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z zastrzeżeniem terminów złożenia właściwych oświadczeń, odpowiadających terminom wymaganym przy wystawieniu określonego dokumentu zastępowanego oświadczeniem.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. B ust.1.

C. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt.1.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, sytuacji ekonomicznej i finansowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
2. **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
3. **dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia - na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w rozdz. IV, pkt 3.

D. Informacje dodatkowe:

1. **Wykonawca, w terminie 3 dni** od daty zamieszczenia w BIP informacji z otwarcia ofert zobowiązany jest złożyć, bez dodatkowego wezwania **oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 ustawy – załącznik nr 5 do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w

A



NARODOWY
PROGRAM
ROZWOJU
CZYTELNICTWA



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

- wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy (niepodleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu).
3. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 5. Zgodnie z zapisem w art. 22a Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 6. Zamawiający oceniając, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–22 i ust. 5.
 7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
 9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
 10. Oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 11. Dokumenty, których mowa w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.
 12. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej.

E. Informacje dotyczące zastosowania procedury z art. 24aa ustawy PZP tzw. „procedura odwrócona”.

1. Zamawiający przeprowadzi niniejsze postępowanie z zastosowaniem procedury z art. 24aa ustawy Pzp.
2. Zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp zamawiający, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Procedura ta polega zatem na tym, że zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie badając nawet wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców.
4. W pierwszej kolejności zamawiający dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się



- na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp.
5. W przypadku procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (tzw. „procedura odwrócona”), stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca dołącza do oferty oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 6. W przypadku prowadzenia postępowania w „procedurze odwróconej” obowiązują takie same zasady jak w każdym postępowaniu, jeśli chodzi o załączenie wskazanych oświadczeń do oferty, tj. oświadczenia są składane wraz z ofertą, choć w tej szczególnej procedurze podlegają ocenie dopiero na zakończenie oceny ofert i to wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej).

VI. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm (nazw) podwykonawców.
2. Zamawiający nie zastrzega osobistego obowiązku wykonania części przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego składa dokumenty o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ: rozdz. IV, V. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 2. Przedsiębiorcy wchodzący w skład konsorcjum muszą oddzielnie udokumentować, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
 4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę, zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
 - a) Wykonawcy wspólnie realizujący umowę wyznaczą spośród siebie podmiot (Lidera) upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Lider będzie upoważniony także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę,
 - b) Wykonawcy muszą zadeklarować solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
- c) umowa musi zostać zawarta na czas nie krótszy niż czas trwania umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej przez pośtańca, za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście, a także faksem lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający dopuszcza również przekaz oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną na adres mailowy izp_zap@srodaslaska.pl z tym, że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości.



3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
 - w sprawach proceduralnych – Bogusława Maliszewska – e-mail: izp_zap@srodaslaska.pl, droga pisemna: Urząd Miejski, Wydział Zamówień Publicznych (pok. B-13) Pl. Wolności 5, 55-300 Środa Śląska.
5. Forma przekazywania oświadczeń lub dokumentów, o której mowa w pkt 1 i 2 niniejszego rozdziału, nie dotyczy oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wymienionych w rozdziale V niniejszej SIWZ.

Oświadczenia lub dokumenty potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wymienionych w rozdziale V niniejszej SIWZ, Wykonawcy przekazują w formie pisemnej przez pośtańca, za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście, przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **24.230,00 zł**

1. Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu musi być na wskazanym koncie w dniu i godzinie składania ofert wskazanym w dalszej części SIWZ.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016, poz. 359 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 1089, 1475 i 2201).
3. Wadium wniesione w formach innych niż pieniądź (gwarancje, poręczenia) muszą mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny (tzw. gwarancja na pierwsze żądanie) oraz muszą zostać przedłożone w formie oryginału. Gwarancja zapłaty wadium musi być ważna co najmniej przez cały okres związania ofertą, tj. 30 dni. W przypadku przedłożenia kopii dokumentu, lub jeżeli dokument nie będzie spełniał wymagań formalnych - oferta nie będzie zabezpieczona wadium i jako taka podlegać będzie odrzuceniu. (art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy PZP). W dokumencie złożonej gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej muszą być zawarte wszystkie możliwości zatrzymania wadium przez Zamawiającego określone w art. 46 ustawy PZP,
Lub
Gwarancja będzie zawierała klauzulę o treści: Podejmujemy się bezwarunkowo i nieodwołalnie wypłacenia zamawiającemu kwoty do wysokości określonej powyżej po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania, bez konieczności jego uzasadnienia, o ile zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem, co najmniej jednego z warunków zatrzymania wadium, określonego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu musi zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, **Gmina Środa Śląska; Pl. Wolności 5, 55-300 Środa Śląska Bank PKO BP nr konta 79 1020 5242 0000 2802 0158 7898** czy nie należy podać nr konta bankowego PB> z zaznaczeniem: wadium „BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ” WZP 271.1- 14/19
5. **W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej należy załączyć do oferty potwierdzoną kserokopię a oryginał - należy złożyć oddzielnie w kasie Urzędu Miejskiego.**
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.

A



NARODOWY
PROGRAM
ROZWOJU
CZYTELNICTWA



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
13. Okres ważności wadium musi obejmować okres związania ofertą.

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wymagania podstawowe:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ). Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być podpisana przez wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 3) Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

2. Przygotowanie oferty.

- 1) Oferta winna być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 2) Oferta winna być zgodna z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
- 4) W przypadku, dołączenia do oferty kopii dokumentu, powyższa kopia winna być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).
- 5) Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 6) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 7) Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt.8.
- 8) W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty.
- 9) Ofertę należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego tj. na adres: **Gmina Środa Śląska, 55-300 Środa Śląska, Pl. Wolności 5, woj. dolnośląskie**, oraz opisane: **Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn. „BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ”** oraz „nie otwierać przed r., godz.” (data i godzina składania i otwarcia ofert).

A



NARODOWY
PROGRAM
ROZWOJU
CZYTELNICTWA



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

10) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć: Wydział Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Środzie Śląskiej, pok. B-13.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **10.04.2019 r. o godz. 12:00**
3. Komisja Przetargowa dokona otwarcia ofert w dniu **10.04.2019r. o godz. 12:20** w Wydziale Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Środzie Śląskiej, pok. B-13. Obecność wykonawców w części jawnej przetargu nie jest obowiązkowa.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.srodaslaska.pl> zakładka „zamówienia publiczne” - Informację z otwarcia ofert – zgodnie z zapisem art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ) wraz ze wszystkimi składnikami wpływającymi na ostateczną cenę, w tym uwzględniając podatek VAT. W formularzu oferty należy podać cenę za wykonanie całości zamówienia, uwzględniając wszelkie koszty związane z wykonaniem robót zgodnie z SIWZ, wyjaśnieniami lub zmianami treści ogłoszenia i SIWZ, dokumentacją projektową, projektem umowy, zawierającą w szczególności koszty ogólne, towarzyszące, zysk ubezpieczenie, opłaty administracyjne itp. związane z realizacją zamówienia, np. obsługę geodezyjną, nadzorem archeologicznym, przygotowania dokumentacji odbiorowej w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego. Brak wyceny jakiegokolwiek pozycji lub elementu robót, niezbędnych do funkcjonowania przedmiotu umowy - nie będzie stanowił przedmiotu odrębnej płatności.
2. Cena winna być podana w polskich złotych, cyfrowo i słownie i określona do dwóch miejsc po przecinku.
3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
4. Nie przewiduje się waloryzacji ceny oferty.
5. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją całości określonego niniejszą SIWZ przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności względem Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
7. Podana w ofercie cena stanowi wynagrodzenie ryczałtowe. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a cena winna zawierać wynagrodzenie za kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia i uwzględnić to w ofercie. **UWAGA:**
Ponieważ cechą ceny ryczałtowej jest jej stałość, rzeczywisty rozmiar prac wykonanych w następstwie udzielenia zamówienia publicznego nie ma wpływu na określoną w umowie wysokość ceny. Jeżeli zatem rzeczywisty rozmiar lub koszt prac koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia przewyższy planowany, wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o podwyższenie wynagrodzenia. Z uwagi na powyższe, stwierdzić należy, że przyjęty przez zamawiającego sposób rozliczenia wykonania zamówienia w formie wynagrodzenia ryczałtowego powoduje, że zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia kosztów robót dodatkowych, których konieczność wykonania wynika w trakcie realizacji umowy.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadził do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9

A



XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

- 1) **cena** – waga 60%,
- 2) **wydłużenie okresu gwarancji od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń** – waga 30%,
- 3) termin płatności faktur - waga 10%

2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

1) Kryterium „Cena”

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

C_{min}

$$C = \frac{C_{bad}}{C_{min}} \times 60 \text{ pkt}$$

C_{bad}

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,

C_{min} – najniższa cena spośród badanych ofert,

C_{bad} – cena oferty badanej.

2) Kryterium „Wydłużenie okresu gwarancji od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń”

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanego przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji.

Minimalny okres gwarancji 36 miesięcy **maksymalny okres gwarancji 72 miesiące**.

Liczba punktów przyznana przez komisję przetargową za kryterium gwarancja zostanie określona wg wzoru:

$$G = \frac{\text{Termin gwarancji z badanej oferty (w miesiącach)}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji (w miesiącach)}} \times 100 \times 30 \%$$

(Zamawiający nie przyznaje dodatkowych punktów za okres gwarancji dłuższy niż 72 miesiące, w przypadku podania większego okresu gwarancji przyjmuje się 30 punktów za kryterium).

Wykonawca w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 30 pkt.

W przypadku braku podania w ofercie okresu gwarancji Zamawiający przyjmie minimalny okres gwarancji tj. 36 miesięcy i przyzna liczbę punktów jak dla 36 miesięcy.

3) termin płatności (T) – 10 %

Zaoferowany termin płatności 7 dni - 0 pkt. za wydłużenie terminu płatności faktury za każdy dzień oferent otrzyma 0,5 pkt za max. wydłużenie terminu płatności do 27 dni i więcej oferent otrzyma 10 pkt.

W przypadku braku podania w ofercie terminu płatności Zamawiający przyjmie minimalny termin płatności tj. 7 dni i przyzna liczbę punktów jak dla 7 dni.

Końcowa wartość punktowa obliczana będzie w sposób następujący:

$$\text{Zdobyta ilość punktów (100\%)} = C + G + T$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która spełnia wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz otrzyma największą ilość punktów po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G + T$$

gdzie:

P - całkowita liczba punktów przyznana ofercie,

C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,



G - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Wydłużenie okresu gwarancji od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń”,

T - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „termin płatności faktur”,

4. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

W przypadku Wykonawcy, który złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty podał cenę np. z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie porównywania i oceny ofert doliczy do takiej ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy PZP. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

XIV. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści SIWZ.

XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający podpisze umowę z tym Wykonawcą, którego ofertę Komisja Przetargowa oceni najwyżej z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu (oferta, która uzyska największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert (art. 91 ust. 1 ustawy Pzp).
2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 2, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie: nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.



NARODOWY
PROGRAM
ROZWOJU
CZYTELNICTWA



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego podpisać umowę.
7. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny oferty brutto (dot. każdej części).

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1.
7. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Gmina Środa Śląska Pl. Wolności 5, 55-300 Środa Śląska Bank PKO BP O/Środa Śląska Nr 71 1020 5242 0000 2902 0029 2946 z dopiskiem: „BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ”**
10. W przypadku wnoszenia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego.
11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian treści umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:



NARODOWY
PROGRAM
ROZWOJU
CZYTELNICTWA



Program
Rozwoju
Obszarów
Województwa
Śląskiego
na lata 2014-2020

- 1) zmian spowodowanych zmianą obowiązującej stawki VAT.
- 2) termin realizacji przedmiotu Umowy może być zmieniony w przypadku, gdy niemożność dotrzymania terminu realizacji Umowy spowodowana będzie okolicznością, która wystąpiła po zawarciu Umowy, z następujących przyczyn niezależnych od Wykonawcy:
 - konieczność spełnienia innych nieprzewidzianych pierwotnie wymogów dla pozyskania i wydatkowania środków zewnętrznych;
 - konieczność przeprowadzenia innych postępowań administracyjnych i sądowych;
 - zmiany przepisów prawa mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy lub na świadczenia Stron;
 - skoordynowania zakresu i powiązania inwestycji z projektami realizowanymi przez Gminę;
 - innych możliwych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie postępowania a które mają wpływ na wydłużenie terminu realizacji;
 - zmiana zakresu lub przebiegu inwestycji i spowodowana tym konieczność zmian w dokumentacji i uzyskania nowych lub zmiany posiadanych opinii, uzgodnień, projektów podziałów i decyzji administracyjnych;
 - wstrzymanie prac budowlanych w związku z orzeczeniem organu administracji lub sądu;
 - konieczność wykonania robót dodatkowych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania i zakończenia robót objętych umową podstawową, a czas ich wykonania wraz z opracowaniem dokumentacji (jeżeli zajdzie taka konieczność) wymagać będzie więcej niż 3 tygodnie;
 - wystąpienia warunków pogodowych mających wpływ na niemożliwość prowadzenia robót budowlanych jak: długotrwałe intensywne opady trwające powyżej 14 dni, powódź (czas niezbędny na osuszenie zalanego terenu i możliwość kontynuacji lub rozpoczęcia robót), opady śniegu trwające powyżej 14 dni, niskie temperatury poniżej +5 °C, które uniemożliwiają prowadzenie robót (dotyczy to tylko robót tzw. mokrych, których proces technologiczny wymaga temp. powyżej +5 °C);
 - wystąpienia okoliczności powodujących konieczność opracowania oraz uzyskania dodatkowych materiałów niezbędnych do prawidłowego zakończenia zadania (jak m.in. decyzji zezwalającej na realizację inwestycji w pasie drogowym, pozwolenia na budowę, zgłoszenia robót nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę w zakresie koniecznych zmian);
 - wstrzymania robót na okres dłuższy niż 3 tygodnie spowodowanego wykryciem np.: przedmiotów niebezpiecznych, szczątków ludzkich, zabytków, pozostałości budowli podziemnych;
 - wystąpienia niezgodności map geodezyjnych ze stanem faktycznym, które spowodują przerwę w pracach na okres dłuższy niż 3 tygodnie.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, ze względu na:
 - a) ograniczenie zakresu przy ewentualnym jednoczesnym odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia, jeżeli okaże się, że niektóre elementy składowe dokumentacji projektowej będą zbędne z punktu widzenia postępowania administracyjnego i procesu inwestycyjnego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o zbędności któregoś z elementów dokumentacji projektowej).
 - b) konieczność wykonania dodatkowych robót budowlanych lub robót zamiennych, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, jeżeli ich wykonanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy – w postaci zmiany wynagrodzenia, ale o nie więcej niż łącznie 50% wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 umowy. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia kosztorysu ofertowego, obejmującego zakres wymienionych robót dodatkowych lub zamiennych. Na taką okoliczność sporządzony zostanie przez Strony stosowny protokół konieczności.
 - c) zmianę przebiegu inwestycji lub zmniejszenie zakresu opracowania, z ewentualnym odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia, wynikającą z:
 - protestów mieszkańców;
 - objęcia obiektów lub terenów ochroną (np. ochroną zabytków, jedną z form ochrony przyrody);
 - niemożności zachowania odległości gwarantującej brak szkodliwego wpływu przedsięwzięcia na środowisko i zdrowie ludzi;



- wybór innego trybu realizacji inwestycji, powodującego zbędność jednych i konieczność wykonania innych opracowań (np. realizacja na podstawie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej zamiast na podstawie pozwolenia na budowę).
- wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, zewnętrznego, niosącego skutki dla wykonania przedmiotu zamówienia.
- wstrzymania prac budowlanych w związku z koniecznością przeprowadzenia badań archeologicznych.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcom, a także innym osobom jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XX. Informacja o umowie ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.6 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp w zakresie:

1. W ramach prowadzonych prac budowlanych przewiduje się:

- prace przygotowawcze,
- roboty ziemne,
- roboty fundamentowe
- roboty betonowe i zbrojarskie,
- roboty murowe,
- roboty dachowe,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowych,
- montaż stolarki
- prace posadzkarskie,
- roboty tynkarskie,
- prace wykończeniowe
- prace instalacyjne sanitarne
- prace instalacyjne elektryczne

Zamówienia, o których mowa powyżej zostaną udzielone na warunkach analogicznych do tych wynikających ze wzoru Umowy, z zastrzeżeniem zmian ściśle związanych ze specyfiką danego zamówienia oraz wynikających ze zmian przepisów prawa oraz norm technicznych, czy też zmian czynników cenotwórczych, które miały miejsce pomiędzy dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia podstawowego a dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia podobnego. Wykonawca, przed zawarciem umowy zobowiązany będzie złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, a na żądanie Zamawiającego, również dokumenty potwierdzające złożone oświadczenia, w zakresie nie szerszym niż w postępowaniu o udzielenie zamówienia podstawowego.

XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

1. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: izp_zap@srodaslaska.pl

2. Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.srodaslaska.pl>

3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami są wskazane w rozdz. VII pkt.4 niniejszej SIWZ.

9

A



XXIV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXV. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Wymagania o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający przewiduje wymagań dotyczących zatrudnienia osób wskazanych w art. 29 ust.4 ustawy Pzp.

XXVIII. Zamawiający nie wymaga realizacji zamówienia przez zakłady pracy chronionej (art. 22 ust.2 ustawy Pzp).

XIX. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy ;

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu;

Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego swoje zasoby

Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczącego przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych robót

Załącznik nr 7 – Wzór umowy.

XX. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Środy Śląskiej
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Środa Śląska jest Pani Sylwia Góra, kontakt: iod.um@srodaslaska.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, np. „**BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ**” WZP 271.1-14/19 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

A



NARODOWY
PROGRAM
ROZWOJU
CZYTELNICTWA



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie prawo zamówień publicznych oraz kodeks cywilny.

9

A



ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **WZP 271.1-14/19**

**FORMULARZ OFERTOWY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

pod nazwą: „**BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ**”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Biblioteka Publiczna w Środzie Śląskiej
55-300 Środa Śląska, Pl. Wolności 58

www.bpsrodaaslaska.ig.pl

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Tel. fax

e-mail:

nr konta bankowego Wykonawcy

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW /dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne – Pełnomocnik/:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu; Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczamy, że:

1. Zapoznałem/ zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, załącznikami do niej, oraz projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę z warunkami określonymi w SIWZ i wzorze umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Cena całkowita mojej /naszej oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

3.1. Oferujemy wykonanie zamówienia – wynagrodzenie ryczałtowe) :

za cenę PLN brutto z podatkiem VAT

(Słownie:)

..... PLN netto

(Słownie:)

Stawka VAT w %:

Udzielamy gwarancji na okresmiesiący (najkrótszy możliwy okres gwarancji, wymagany przez Zamawiającego, wynosi 36 miesięcy a najdłuższy możliwy okres gwarancji wynosi 72 miesięcy).

Termin płatności faktur dni (najkrótszy możliwy termin płatności 7 dni a najdłuższy termin płatności 27 dni).

Czynniki cenotwórcze w oparciu, o które zostało ustalone wynagrodzenie ryczałtowe tj.

- koszty robocizny (R) zł
- Koszty pośrednie (Kp) %
- Zysk (Z) %
- Koszty zakupu materiału (Kz) %

9

A



NARODOWY
PROGRAM
ROZWOJU
CZYTELNICTWA



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

4. Oświadczam(y), że informacje stanowiące tzw. tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **zostały umieszczone/nie zostały umieszczone** * w odrębnej kopercie z adnotacją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
5. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
6. Następujący zakres rzeczowy zamówienia powierzymy podwykonawcom:**

tj. % zamówienia podstawowego
Nazwa firm- podwykonawcy/podwykonawców

7. Oświadczam(y), że proponujemy użycie następujących produktów/parametrów równoważnych***:

8. Wraz z ofertą składamy dokumenty wymienione w SIWZ.

9. Składam(y) niniejszą ofertę **[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]***

10. Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że **[będziemy polegać / nie będziemy polegać]*** na zasobach innych podmiotów określonych w art. 22 a ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, które są udostępnione przez:

Inależy wymienić nazwy i adresy podmiotów/

11. Składając niniejszą ofertę oświadczam/ oświadczamy, że **jesteśmy / nie jesteśmy** * zaliczani do mikro lub małych lub średnich przedsiębiorstw ***

12. Uważam/y/ się za związanych niniejszą ofertą przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

Koordynatorem Wykonawcy w zakresie objętym umową jest:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu; Nr faksu	
Adres e-mail	

* niewłaściwe skreślić

** wypełnić, jeżeli dotyczy Wykonawcy

*** wyjaśnienie: nie złożenie oświadczenia Wykonawcy zawartego w pkt 11 nie spowoduje odrzucenia oferty, gdyż nie wynika wprost z przepisów Ustawy, ma natomiast posłużyć Zamawiającemu do dokonania odpowiedniego wpisu w Ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia i w Protokole z postępowania.

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

A



NARODOWY
PROGRAM
ROZWOJU
CZYTELNICTWA



Załącznik nr 2 do SIWZ

Postępowanie pod nazwą: **BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **WZP 271.1-14/19**

WYKONAWCA: (nazwa i adres Wykonawcy/ów)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Informacja zawierająca wstępne potwierdzenie, że Wykonawca/Wykonawcy spełnia/spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Przystępując do udziału w postępowaniu pod nazwą: **BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ**”, stosownie do treści art. 25a ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – dalej Ustawa (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone przez Zamawiającego.

2. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

3. Oświadczenie dotyczące podanych wyżej informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy składaniu oświadcze

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data



ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ

Postępowanie pod nazwą: **BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **WZP 271.1-14/19**

WYKONAWCA: (nazwa i adres Wykonawcy/ów)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

I. Oświadczenie Wykonawcy:

1. Przystępując do udziału w postępowaniu pod nazwą **BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ**, stosownie do treści art. 25a ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – dalej Ustawa (tekst ujednolicony Dz. U. 2018 poz. 1986) **oświadczam, że:**

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 Ustawy.
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy.

2. Oświadczam ponadto, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy *.

(należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

..... *

II. Oświadczenie w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

1. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia *.

III. Potwierdzenie prawdziwości podanych wyżej oświadczeń:

1. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem **świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.**

* wypełnić, jeżeli dotyczy Wykonawcy
PODPIS(Y)

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data





Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO SWOJE ZASOBY

Postępowanie pod nazwą: BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego WZP 271.1-14/19

ZAMAWIAJĄCY:

Biblioteka Publiczna w Środzie Śląskiej
55-300 Środa Śląska, Pl. Wolności 58

Podmiot udostępniający swoje zasoby:

Lp.	Nazwa Podmiotu	Adres(y) Podmiotu

Działając na podstawie art. 22a Ustawy PZP oddaje do dyspozycji

(nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia:

(nazwa zamówienia)

Na następujących zasadach:

- zakres udostępnionych zasobów

(wpisać odpowiedni: wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia zdolność finansowa i ekonomiczne)

- sposób wykorzystania udostępnionych zasobów przez wykonawcę:

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem:

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

Przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z PZP odpowiadam solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia ww. zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

Podpis innego podmiotu oddającego zasoby do dyspozycji:

l.p.	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisu w imieniu podmiotu oddającego zasoby do dyspozycji	Pieczęć(cie) Podmiotu	Miejscowość i data
1)			
2)			

PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					



Załącznik nr 5 do SIWZ

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

WZP 271.1-14/19

**Informacja
o przynależności do
grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ”

oświadczam(y), że:

- 1. **nie należę (nie należymy)** do jakiejkolwiek grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132
- 2. **nie należę (nie należymy)** do grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty *
- 3. **należę (należymy)** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów –(Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132 , co następujący wykonawca(y), który/którzy złożył/złożyli odrębną ofertę w postępowaniu*:

(nazwa wykonawcy/wykonawców wchodzącego/wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej, który/którzy złożył/złożyli odrębną ofertę)

w związku z czym przedkładam(y) następujące dokumenty bądź informacje potwierdzające, że istniejące między wskazanymi podmiotami powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4) ltd. *

(należy wpisać dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu)

*** niepotrzebne oświadczenie skreślić**

PODPISY

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data





Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór wykazu wykonanych robót

**Wykaz robót budowlanych wykonanych
w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie
na zadanie pn.:**

BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego
ZAMAWIAJĄCY:

WZP 271.1-14/19

Biblioteka Publiczna w Środzie Śląskiej
55-300 Środa Śląska, Pl. Wolności 58

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE: wykonałem(wykonaliśmy) następujące dostawy:

lp.	Zakres zamówienia (rodzaj i charakter wykonywanych dostaw)	Wartość dostawy (zł brutto)	Miejsce wykonania	data wykonania		odbiorca (nazwa, adres)	nazwa Wykonawcy i dane adresowe
				początek (data)	zakończenie (data)		
1.							
2.							
3.							

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia tj.: wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 2 roboty budowlane odpowiadające swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (wykonanie robót przy przebudowie, rozbudowie lub budowie budynków użyteczności publicznej w ramach jednego zamówienia o powierzchni użytkowej min. 100 m² i o wartości nie mniejszej niż 600.000,00 zł brutto). Dokument musi potwierdzać wymagany zakres prac, ich wartość, datę wykonania i miejsce realizacji.

Do wykazu należy załączyć dowody przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1)					



Załącznik nr 7 do SIWZ

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA
w zadaniu pn.:

BUDOWA RAKOSZYCKIEGO CENTRUM CZYTELNICTWA I KULTURY LOKALNEJ¹

Nr referencyjny nadany sprawie przez
Zamawiającego

WZP 271.9-14/19

ZAMAWIAJĄCY:

Biblioteka Publiczna w Środzie Śląskiej
55-300 Środa Śląska, Pl. Wolności 58

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

IMIĘ I NAZWISKO	KWALIFIKACJE ZAWODOWE + DOŚWIADCZENIE + WYKSZTAŁCENIE	ZAKRES POWIERZONYCH CZYNNOŚCI	BRANŻA- SPECJALNOŚĆ- FUNKCJA NR UPRAWNIENI	NR I DATA WAŻNOŚCI ZAŚWIADCZENIA O PRZYNALEŻNOŚCI DO IZBY SAMORZĄDU ZAWODOWEGO	INFORMACJA O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI ¹ (np. umowa o pracę, umowa zlecenia itp.)

¹ Wykonawca zobowiązany jest podać na jakiej podstawie dysponuje wymienionymi osobami – na przykład: stosunek pracy, zlecenia itp.. Jeżeli w stosunku do różnych osób zachodzą różne podstawy dysponowania należy udzielić informacji z wyszczególnieniem podstaw właściwych dla poszczególnych osób.

PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

9

A